

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управления образования администрации Никольского района
Пензенской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Единого государственного реестра средств бюджета Никольского района Пензенской области)



Н.П. Кутыкова
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов
от «17» октября 2024 г.

МБОУ СОШ № 3 г. Никольска Пензенской области

Наименование муниципального учреждения Никольского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Деятельность общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общ

его, основного общего, среднего общего образования и дополнительных программ -ФГОС, ГОС

Виды деятельности муниципального учреждения Никольского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное

Вид муниципального учреждения Никольского района Пензенской области

(указывается вид муниципального учреждения Никольского района Пензенской области из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹⁾

РАЗДЕЛ 1

11.794.0

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Место обучения	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	Наименование показателя	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
8010120.99.0.Б.81.А.39200	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Уровень усвоения учащимися начального общего образования	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0	
						Полнота реализации образовательной программы начального общего образования	Процент	744	100,0	100,0	100,0	
						Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценка деятельности родителей) (законными предста-	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0	

ративные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации.
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на оказание Федеральными органами исполнительной власти и (или) находящимися в их ведении Федеральными государственными учреждениями затрат на содержание имущества Федерального государственного бюджетных учреждений».
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи».
- 13) Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности».
- 14) Закон Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области».
- 15) Закон Пензенской области от 19.12.2023 г. № 4126-ЗПО «Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2024 год».
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области на 2014-2024 г.г.» (с изменениями)
- 17) Ежегодные постановления Главы администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, контингента обучающихся в них на учебный год.
- 18) Решение Собрания представителей Никольского района Пензенской области от 28.08.2014 г. № 347-49/3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций образования Никольского района Пензенской области» (с изменениями и дополнениями).
- 19) Устав МБОУ СОШ № 3 г. Никольска Пензенской области.
- 20) Локальные акты.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 3 г.Никольска)	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядок подачи жалоб и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (бесплатного) образования, информация об итогах четверти, проведенных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении	Освещение проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год
Размещение в справочниках, буклетах	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядок подачи жалоб и предложений и т.д.	ежегодно, по мере изменения данных
Размещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на указателях	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядок подачи жалоб и предложений и т.д.	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных
Родительские собрания	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядок подачи жалоб и предложений и т.д., анонсы по проводимых мероприятиям	ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал



РАЗДЕЛ 2

11.794.0

Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾

Идентификальный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги						
	Категория потребителей	Наименование показателя	Виды образовательных программ	Наименование показателя	Место обучения	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения	Код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)		
021110.99.0.ЕА96.АЮ580	2	Не указано	3	Не указано	4	Не указано	5	6	7	8	9	10	11	12
				очная					Уровня, условия улучшения образовательной программы основного общего образования	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
									Полнота реализации образовательной программы основного общего образования	Процент	744	100,0	100,0	100,0
									Удовлетворение качеством и доступностью услуги (опека деканов, родителями (законными представителями))	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0
									Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа педагогов	Процент Б/А *100%	744	87,5	91,67	95,84
									Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	Процент С/А *100%	744	45,84	50,0	54,17
									Доля руководителей ОУ и учителей, работающих в соответствии с ФГОС, прошедших курсовую подготовку	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0

Толкования к расчетным показателям

- общая численность педагогов
- количество педагогов с высшим образованием
- количество педагогов с высшей категорией

опустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):

Расчет К2 – оценка выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг»

кчет К2 производится по следующей формуле:

$$2 = \frac{\sum K2i}{N},$$

$$1 = 1$$

где:

K2i – оценка выполнения муниципального задания по каждому из показателей, указанных в муниципальном задании и характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг;

N – число показателей, указанных в муниципальном задании на оказание конкретной муниципальной услуги.

кчет К2i производится по следующей формуле:

$$2i = \frac{K2fi}{K2lpl} * 100\%,$$

где:

K2fi – фактическое значение показателя, характеризующего качество оказываемых услуг;

K2lpl – плановое значение показателя, характеризующего качество оказываемых услуг.

интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Качество оказания муниципальных услуг» осуществляется в соответствии с таблицей:

значение K2	Интерпретация оценки
2 > 100 %	Муниципальное задание перевыполнено
9% <= K2 <= 100%	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
5% <= K2 < 95%	Муниципальное задание в целом выполнено
2 < 90%	Муниципальное задание не выполнено

Осуществляется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержат требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	Категория потребителей	Виды обра- зовательных программ	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ		Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Наименование показателя	2024 год (очередной финансовый период)	2025 год (1- й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый период)	2025 год (очередной финансовый период)	2026 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8021110.99.0.Б.А.6.А.О.580 01	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Число обучающихся	человек	792	195	190	190			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)
Расчет K1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

$$K1 = K1ф / K1пл \cdot 100\%$$

где:

K1ф – фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

K1пл – плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг).

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» («Количество муниципальных услуг») осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение K1	Интерпретация оценки	
	Мunicipальное задание перевыполнено	Мunicipальное задание не выполнено
$K1 > 100\%$	Мunicipальное задание перевыполнено	Мunicipальное задание не выполнено
$95\% \leq K1 \leq 100\%$	Мunicipальное задание выполнено в полном объеме	Мunicipальное задание не выполнено
$90\% \leq K1 < 95\%$	Мunicipальное задание выполнено в целом	Мunicipальное задание не выполнено
$K1 < 90\%$	Мunicipальное задание не выполнено	Мunicipальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Порядок оказания муниципальной услуги

3. общеобразовательную организацию принимают дети в возрасте от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), но не позже достижения ими возраста 8 лет; количество классов в общеобразовательную организацию определяется в зависимости от числа подавших заявления граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов; период обучения из в класса в класс осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации по решению Педагогического совета; общеобразовательная организация вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей);

группы продленного дня открываются на основании приказа руководителя общеобразовательной организации, по желанию одного из родителей (законных представителей) ребенка.

Содержание образовательного процесса в общеобразовательной организации определяется образовательной программой:

2. уровни – основное общее образование – нормативный срок освоения 5 лет (5-9 классы);

Основное общее образование (5-9 классы) обеспечивает условия воспитания, становления и формирования личности обучающихся, для развития их способностей, интересов и способности к социальному самоопределению и является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Реализация общеобразовательных программ в общеобразовательной организации предусматривает:

- начало учебных занятий в 8.30 час;
- обучение только в первую смену по шестилетней учебной неделе при продолжительности уроков для 1-ых классов - 35 минут (1 четверть – для адаптации), для 2- 11 классов - 45 минут;
- максимальный объем учебной нагрузки при пятидневной учебной неделе (1 четверть – для адаптации):
в пятый класс – 32 часа;
в шестой класс – 33 часа;
в седьмом классе – 35 часов;
в восьмом классе – 36 часов;
в девятом классе – 36 часов;

Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации;

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией.

Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти. Обучающиеся 10-11 классов аттестуются по всем предметам по окончании полугодия.

Обучающиеся могут привлекаться к труду с письменного согласия родителей (законных представителей).

Основание общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования.

Обучающиеся на ступенях основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по решению педагогического Совета организации и по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в иных формах.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, по решению педагогического Совета организации не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на оказание Федеральными органами исполнительной власти и (или) находящимися в их ведении федеральными государственными образовательными учреждениями»;
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- 13) Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- 14) Закон Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области»;
- 15) Закон Пензенской области от 23.12.2023 г. № 4126-ЗПО «Об образовании в Пензенской области»;
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2024 год»;
- 17) Ежегодное постановление Главы администрации Никольского района Пензенской области от 28.08.2014 г. № 347-49/3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образований Никольского района Пензенской области» (с изменениями и дополнениями);
- 18) Устав МБОУ СОШ № 3 г. Никольска Пензенской области;
- 19) Локальные акты.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 3 г.Никольска)	О режиме работы, справочных телефонах, факсах, адресах, отчетах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (бесплатного) образования, информация об итогах четверти, проведенных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении	Освещение проводимых мероприятий (конференции, выставки, ярмарки и т.д.)	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2

ление в справочниках, буклетах	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядок подачи жалоб и предложений и т.д.	раз в год
Размещение на информационных стендах у входа в учреждение, размещение на указателях	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядок подачи жалоб и предложений и т.д.	ежегодно, по мере изменения данных
Родительские собрания	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядок подачи жалоб и предложений и т.д., акценты по проводимых мероприятиям	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных
		ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 1 раз в квартал

РАЗДЕЛ 3

11.794.0

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²⁾

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей	Наименование показателя	Виды образовательных программ	Место обучения	Наименование показателя	Формы образования и реализации образовательных программ	Наименование показателя	Единица измерения	наименование	Код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021120.99.0.ББ11АМО5800	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Уровень усвоения учащимися образовательной программы среднего общего образования	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0		
1						Полнота реализации образовательной программы среднего общего образования	Процент	744	100,0	100,0	100,0		
						Удовлетворение качеством и доступностью услуги (оценка деятельности родителями (законными представителями))	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0		
						Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа педагогов	Процент Б/А *100%	744	87,5	91,67	95,84		
						Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	Процент С/А *100%	744	45,84	50,0	54,17		
						Доля руководителей ОУ и учителей, работающих в соответствии с ФГОС, прошедших курсовую подготовку	Процент	744	Не менее 95,0	Не менее 95,0	Не менее 95,0		

Пояснения к расчетным показателям

А - общая численность педагогов

Б - количество педагогов с высшим образованием

С - количество педагогов с высшей категорией

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):

Расчет К2 производится по следующей формуле:

$$K2 = \sum K2i / N,$$

где:

K2i -

N -

Расчет К21 производится по следующей формуле:

$$K21 = K2\phi_i / K2\text{пл} * 100\%,$$

где:

K2фi -

K2пл -

Интерпретация оценки

Муниципальное задание перевыполнено

Муниципальное задание выполнено в полном объеме

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Муниципальное задание не выполнено

Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Виды образовательных программ		Место обучения		Формы образования и формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Наименование показателя	2024 год (очередной финансовый плановый период)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый плановый период)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
	Категория потребителей	Програм												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование код							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

Расчет К1 - оценка выполнения муниципального задания по критерию «Объем муниципальной услуги»

$K1 = K1ф / K1пл * 100\%$

где:

K1ф – фактическое количество потребителей муниципальных услуг (фактическое количество оказанных муниципальных услуг);

K1пл – плановое количество потребителей муниципальных услуг (плановое количество оказанных муниципальных услуг).

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «Количество потребителей муниципальных услуг» («Количество муниципальных услуг») осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение К1	Интерпретация оценки
$K1 > 100\%$	Муниципальное задание перевыполнено
$95\% \leq K1 < 100\%$	Муниципальное задание выполнено в полном объеме
$90\% \leq K1 < 95\%$	Муниципальное задание в целом выполнено
$K1 < 90\%$	Муниципальное задание не выполнено

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

образовательную организацию принимаются дети в возрасте от 6,5 лет на основании заявления родителей (законных представителей), но не позже достижения ими возраста 8 лет; инициатива в общеобразовательную организацию определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов; ход обучающихся из в класса в класс осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации по решению Педагогического совета;

образовательная организация вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей);

лица продленного дня открываются на основании приказа руководителя общеобразовательной организации, на заявление одного из родителей (законных представителей) ребенка;

длительность образовательного процесса в общеобразовательной организации определяется образовательной программой;

3. Уровень – среднее общее образование – нормативный срок освоения 2 года (10-11 классов);

единое общее образование (3 уровня) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;

единое общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования;

анализация общеобразовательных программ в общеобразовательной организации предусматривает:

- начало учебных занятий в 8.30 час;
- обучение только на первую смену по шестидневной учебной неделе при продолжительности уроков для 1-ых классов - 35 минут (1 четверть – для адаптации);
- максимальный объем учебной нагрузки при шестидневной учебной неделе (1 четверть – для адаптации):
 - в первом классе – 37 часов;
 - в остальных классах – 37 часов.

удовлетворительность учебного года не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации; удовлетворительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией.

учащиеся 2-9 классов аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти. Обучающиеся 10-11 классов аттестуются по всем предметам по окончании полугодия.

учащиеся могут привлекаться к труду с письменного согласия родителей (законных представителей).

учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического Совета организации.

заседание общеобразовательных программ среднего общего образования в учреждении завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

ные формы проведения государственной (итоговой) аттестации могут быть установлены Министерством образования и науки Российской Федерации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования.

заседаниям, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования.

заседаниям, не завершившим среднее общее образование, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, общеобразовательной организацией выдаются справки установленного образца.

1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Конституция Российской Федерации.
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 3) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5) Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 6) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3.648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения детей и молодежи».
- 8) Приказ Министерства финансов РФ от 22.10.2009 г. № 105н «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на содержание имущества государственных (муниципальных) учреждений».
- 9) Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- 10) Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения».
- 11) Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- 12) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 29.09.2015 г. № 740 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- 13) Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности».
- 14) Закон Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области».
- 15) Закон Пензенской области от 23.12.2023 г. № 4126-ЗПО «Об установлении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в Пензенской области на 2014-2024 г.» (с изменениями)
- 16) Постановление администрации Никольского района Пензенской области от 31.10.2013 г. № 1097 «Об утверждении муниципальных целевых программ Никольского района Пензенской области с 2014-2024 г.» (с изменениями)
- 17) Ежегодные постановления Главы администрации Никольского района Пензенской области об утверждении сети муниципальных образовательных организаций, контингента обучающихся в них на учебный год.
- 18) Решение Соборная представителей Никольского района Пензенской области от 28.08.2014 г. № 347-49/3 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций образования Никольского района Пензенской области» (с изменениями и дополнениями).
- 19) Устав МБОУ СОШ № 3 г. Никольска Пензенской области.
- 20) Локальные акты.

2.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет (сайт МБОУ СОШ № 3 г. Никольска)	Размещение в печатных средствах массовой информации, на телевидении	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи заявок и предложений и т.д., перечень услуг дополнительного (бесплатного) образования, информация об итогах четверти, проведенных мероприятиях	по мере изменения данных, но не реже 1 раз в месяц
	Размещение в электронных средствах массовой информации, на телевидении	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке проведения мероприятий	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно, по мере изменения данных, но не реже 2 раз в год
Размещение в справочниках, буклетах		О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке проведения мероприятий	ежегодно, по мере изменения данных

О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д.	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., вносимые по проводимым мероприятиям
О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., вносимые по проводимым мероприятиям	О режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах, порядке подачи жалоб и предложений и т.д., вносимые по проводимым мероприятиям

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Положения нормативного правового акта, предусматривающего данные основания прекращения муниципального задания
1. Исполнение муниципального задания (работы) из перечня муниципальных услуг (выполнение работ)	1. Постановление Правительства Пензенской области от 15 декабря 2010г. №822-пП «Положение о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Пензенской области», п. 5.
2. Ликвидация или реорганизация организации	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 34. 2. Постановление Правительства Пензенской области №707-пП от 08.11.2010 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Пензенской области» 3. Устав МБОУ СОШ №3 г. Николаевы Пензенской области
3. Неоднократное зафиксированное нарушение стандарта качества оказания муниципальной услуги	1. Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 N 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности», п. 35-46
4. Ликвидация организации лицензия и (или) свидетельства о государственной аккредитации	2. Акты проверок
5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.	1. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», ст. 13. Постановления, приказы, акты со стороны Учредителя, изменения в федеральном, региональном законодательстве и др.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№/№	Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	Отчет по выполнению муниципального задания	Ежегодно, ежеквартально	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
2	Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год, по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей и т.п.) Планов Управление образования администрации Никольского района от 07.09.2023 г. № 124 «Об утверждении плана работы Управления образования Никольского района на 2023-2024 учебный год»	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области
3	Контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Никольского района Пензенской области

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания по форме, утвержденной постановлением Главы Администрации Никольского района Пензенской области (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области, а также по форме утвержденной постановлением Главы Администрации Никольского района Пензенской области от 17.02.2020 № 100 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области» представляется в Управление образования администрации Никольского района Пензенской области.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

- ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, и до 15 января очередного финансового года

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

в срок: - ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, и до 15 января очередного финансового года

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- представление промежуточных отчетов (мониторинг) о результатах исполнения муниципального задания (по запросу Управления образования администрации Никольского района Пензенской области).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания²⁾

В целях осуществления контроля за исполнением муниципального задания Управление образования администрации Никольского района Пензенской области проводит оценку выполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам. Полученные результаты отражаются в отчете итоговой оценки выполнения муниципального задания на оказание услуг по форме согласно приложения 3 к Постановлению Главы Администрации Никольского района Пензенской области от 17.02.2020 № 100 «Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений Никольского района Пензенской области».

Контроль за исполнением муниципального задания может осуществляться посредством:

- проведения опросов потребителей, организации посещения мест выполнения муниципального задания, анализа отчетов и др.;

- проведения опросов потребителей, организации посещения мест выполнения муниципального задания; анкеты потребителей, жалобы потребителей, опыт судебно-административной практики.

заполняется в целом по муниципальному заданию.

В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции по исполнению муниципального задания, главного распорядителя средств бюджета муниципального района Пензенской области, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (возможные отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются).

«ОЗНАКОМЛЕН»
Директор МБОУ СОШ № 3 г. Никольска


(С.А. Соснина)